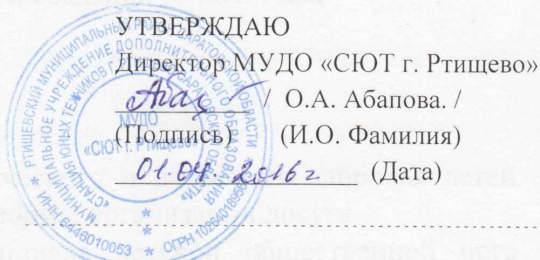


Управление общего образования
администрации Ртищевского муниципального района

**Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Станция юных техников г. Ртищево Саратовской области»
(МУДО «СЮТ г. Ртищево»)**

СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического совета
от 18.03.2016г. № 3



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МУДО «СЮТ г. Ртищево»
от 01.04.2016г. № 40-О

ПОЛОЖЕНИЕ

о детском оздоровительном лагере

«Дружба»

с дневным пребыванием детей

1. Общие положения

1.1. Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (в дальнейшем именуемый «лагерь») организуется на базе МУДО «СЮТ г. Ртищево» согласно плану работы образовательной организации на основании Постановления Правительства Российской Федерации и по желанию и запросам родителей (законных представителей), с учетом финансовых возможностей образовательной организации в период каникулярного времени обучающихся.

1.2. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, Типовым положением о

детском оздоровительном лагере, решениями учредителя лагеря, Уставом образовательной организации, в соответствии с СанПиНом.

1.3. Лагерь создается в целях:

- сохранения и укрепления здоровья детей;
- расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха;
- развития творческого потенциала и создания условий для самореализации.

1.4. Основные задачи лагеря:

- содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга.
- содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда).
- создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей детей и подростков.
- создание условий для формирования гуманистических отношений в детской среде.

1.5. Деятельность лагеря строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

1.6. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.

2. Организация деятельности

2.1. Лагерь действует на базе МУДО «СЮТ г. Ртищево».

2.2. Лагерь открывается на основании приказа директора МУДО «СЮТ г. Ртищево» в соответствии с приказом начальника Управления общего образования.

2.3. Приём заявлений в лагерь начинается с 1 апреля текущего года, на основании которых формируются списки детей, зачисленных в лагерь, утверждаемые приказом директора МУДО «СЮТ г. Ртищево».

2.4. Преимущество при зачислении в лагерь имеют обучающиеся объединений МУДО «СЮТ г. Ртищево», дети из малообеспеченных семей, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

2.5. Смена лагеря формируется из обучающихся от 7 до 14 лет. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей. Количество обучающихся в одну смену составляет не более 30 человек.

2.6. Продолжительность пребывания детей, сроки проведения и количество смен определяются органами управления общего образования.

2.7. В лагере должны быть созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно - оздоровительной работы, туристско - краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей обучающихся.

2.8. Коллектив лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

2.9. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей определяются настоящим Положением.

2.10. Питание организуется в школьной столовой на основании приказа Управления общего образования.

2.11. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенных в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

3. Программное обеспечение работы лагеря

3.1. Работа в лагере осуществляется по «Программе детского оздоровительного лагеря «Дружба» с дневным пребыванием детей», целью которой является: создание благоприятных условий для организации досуга и укрепления здоровья обучающихся, включение их в социально – значимую деятельность, формируя при этом навыки здорового образа жизни.

3.2. Программа рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора МУДО «СЮТ г. Ртищево».

3.3. Программа предполагает:

- организацию работы творческих объединений детей;
- проведение викторин, конкурсов знаний, выставок и т.д.;
- организацию различных форм общественно полезного и педагогически целесообразного труда;

- организацию работы по патриотическому, нравственному, эстетическому развитию с реализацией принципов здорового образа жизни;
- организацию и проведение спортивных праздников и т.д.

4. Права и обязанности детей, посещающих лагерь дневного пребывания:

4.1. Учащиеся лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

4.2. Учащиеся лагеря обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу образовательной организации и лагеря;
- выполнять законные требования администрации образовательной организации, работников лагеря.

5. Организация работы лагеря

5.1. Приказом директора по МУДО «СЮТ г. Ртищево» назначается директор лагеря.

5.2. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

5.3. Директор лагеря выполняет следующие должностные обязанности:

- обеспечивает общее руководство деятельности лагеря,
- утверждает по согласованию с директором ОО правила внутреннего распорядка лагеря;
- разрабатывает и по согласованию с директором ОО утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми и работниками,
- утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учёта детей и персонала;
- создаёт необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;

- несёт ответственность за учёт посещаемости лагеря, организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.
- организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными организациями.

6. Охрана жизни и здоровья детей в лагере.

6.1. Директор лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

6.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на учредителя и директоралагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.

6.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.5. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся.

6.6. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

6.7. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ОГИБДД.

7. Финансовое обеспечение деятельности лагеря.

7.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:

- наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря межведомственной комиссией;
- укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации;

- наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

8. Срок действия данного положения – до внесения соответствующих изменений.