

Управление общего образования
администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области

**Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Станция юных техников г. Ртищево Саратовской области»
(МУДО «СЮТ г. Ртищево»)**

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета
от 18.03.2016г. № 3



Директор МУДО «СЮТ г. Ртищево»

О.А. Абапова. /

(Подпись) (И.О. Фамилия)

(Дата)

Приказ от 01.04.2016г. № 40-О

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Управляющем совете
муниципального учреждения дополнительного образования
«Станция юных техников г. Ртищево Саратовской области»
(МУДО «СЮТ г. Ртищево»)**

I. Общие положения

1.1. Управляющий (общественный) совет (далее - Совет) муниципального учреждения дополнительного образования «Станция юных техников г. Ртищево Саратовской области» (далее СЮТ) является коллегиальным органом управления Учреждения, реализующий установленные законодательством Российской Федерации принципы самоуправления в деятельности Учреждения.

1.2. Совет представляет интересы участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

1.3. Совет состоит из избранных и назначенных членов и наделяется управленческими полномочиями при решении вопросов функционирования и развития Учреждения, определенных Уставом.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,
- Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ»;
- Муниципальными правовыми актами Администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области;
- Уставом СЮТ;

- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.5. Совет создается с целью придания открытости и повышения инвестиционной привлекательности сферы образования; возможности появления внешней оценки деятельности Учреждения и его управления; повышения общественного статуса муниципального образования и Учреждения; изменение отношений между всеми уставными органами управления СЮТ, формирования и развития навыков общественной самоорганизации участников образовательного процесса.

1.6. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности образовательной организации, стимулирование труда её работников;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения;
- обеспечение информирования общественности о состоянии дел в Учреждении.

1.7. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.8. Уставом СЮТ предусматривается компетенция совета. Порядок формирования Совета и его компетенция регламентируются Положением об Управляющем совете учреждения.

1.9. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура и порядок формирования Совета

2.1. В состав Совета Учреждения входят:

- родители (законные представители) обучающихся;
- работники Учреждения;
- обучающиеся;
- представители общественных организаций, в т.ч. профсоюзных организаций.

2.2. В состав Совета также входят: руководитель Учреждения по должности и представитель Учредителя, назначаемый приказом Управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области, кооптированные члены из числа местных работодателей, представителей коммерческих и некоммерческих организаций и общественности.

Состав Совета не менее 7 человек.

- 2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.4. Члены Совета из числа работников избираются на общем собрании трудового коллектива Учреждения.
- 2.5. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся МУДО «СЮТ г. Ртищево».
- 2.6. Количество членов из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше $1/3$ и больше $1/2$ общего числа членов Совета, количество членов из числа работников Учреждения не может превышать $1/4$ от общего числа членов, представителей обучающихся должно быть не менее одного, достигшего возраста 14 лет.
- 2.7. Члены Совета избираются сроком на три года. В случае выбытия из состава управляющего совета количество членов управляющего совета становится менее половины количества, которое предусмотрено уставом, оставшиеся члены управляющего совета принимают решение о проведении выборов в члены управляющего совета. Новые члены управляющего совета должны быть выбраны в течение двух месяцев.
- 2.8. Решения о кооптации и выборе председателя совета принимают тайным голосованием. Тайное голосование по вопросам кооптации членов оформляют протоколом, который направляется учредителю на утверждение.
- 2.9. Председателя избирают из числа членов совета – родителей обучающихся либо из кооптированных членов управляющего совета. Председателем не могут быть избраны:
- 2.9.1. руководитель образовательной организации;
 - 2.9.2. работники образовательной организации;
 - 2.9.3. представитель учредителя.
- 2.10. Ответственное за выборы должностное лицо, назначенное Учреждением из числа руководящих и педагогических кадров, организует проведение соответствующих мероприятий для осуществления выборов и оформление их протоколов.

III. Компетенция Совета

К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- решение вопросов укрепления материальной базы Учреждения и привлечение дополнительных финансовых средств;

- решение вопроса о возможности и порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении;
- согласование по представлению руководителя Учреждения стимулирующих выплат педагогическому персоналу;
- согласование по представлению руководителя Учреждения сметы расходования средств, полученных Учреждением от Уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников.

IV. Организация деятельности Совета

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал, а также по инициативе председателя или по требованию руководителя Учреждения, представителя Учредителя.

Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета.

V. Взаимосвязи с другими органами самоуправления

Управляющий совет в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогическими и родительскими органами самоуправления Учреждения.

Управляющий совет в процессе деятельности взаимодействует с муниципальным органом управления образования.

VI. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.